

ที่ ศธ 04236.41/2567



โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว

อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

26 ตุลาคม 2554

เรื่อง รายงานการประชุมการเตรียมความพร้อมโรงเรียนมาตรฐานสากล 2554

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนมาตรฐานสากล สพม.6 (จำนวน 15 โรงเรียน)

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนราชวินิตบางแก้ว ที่ ศธ 04236.41/2521 ลงวันที่ 10 กันยายน 2554

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการประชุมการเตรียมความพร้อมโรงเรียนมาตรฐานสากล จำนวน 1 ชุด

ตามที่โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว ได้เชิญรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ หรือผู้รับผิดชอบในการนำเสนอผลงานโรงเรียนมาตรฐานสากล เข้าร่วมประชุมเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2554 เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานโรงเรียนมาตรฐานสากล ณ ชลพฤกษ์รีสอร์ท จังหวัดนครนายก นั้น บัดนี้ การประชุมได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว โรงเรียนราชวินิตบางแก้วจึงขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการเตรียมงานการนำเสนอผลงานโรงเรียนมาตรฐานสากล ดังกล่าวมาเพื่อรายงานให้ท่านทราบ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู หวังปัด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางแก้ว ในพระบรมราชูปถัมภ์

ฝ่ายบริหารวิชาการ

โทร. 0-2316-5011

โทรสาร 0-2316-5010

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการเตรียมงานการนำเสนอผลงานโรงเรียนมาตรฐานสากล สพม.6
ครั้งที่พิเศษ/ 2554
วันพฤหัสบดีที่ 20 ตุลาคม 2554
ณ ห้องประชุม 128 อาคารร่มเกล้า โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว จังหวัดสมุทรปราการ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- 1.1 การกำหนดพื้นที่การนำเสนอผลงาน บุคลากร 3*3 เมตร
 - ปรับลดกิจกรรมการนำเสนอผลงานให้เหมาะสมกับพื้นที่ที่กำหนดให้
- 1.2 กำหนดการนำเสนอผลงานฯ เลื่อนเป็น 25-27 ตุลาคม 2554
 - จากเดิม วันที่ 25-27 ตุลาคม ตอนนี้เลื่อนวันการจัดงานอย่างไม่มีกำหนด

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ พิเศษ/ 2554 วันพุธที่ 28 ตุลาคม 2554
ณ โรงเรียนดัดดรุณี

—

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- 3.1 สรุปภาพรวมการเตรียมการนำเสนอผลงานฯ ของโรงเรียน 3 โรงเรียนที่เป็นประธานนำเสนอผลงาน
 - โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ ประธานนำเสนอผลงานฯ ภาษาต่างประเทศที่ 2
 - โรงเรียนนวมินทราชินูทิศเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ประธานนำเสนอการสอนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์เป็นภาษาอังกฤษ
 - โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว ประธานนำเสนอผลงานฯ เครือข่ายร่วมพัฒนา
 - ประธานในที่ประชุมให้ทั้ง 3 โรงเรียนสรุปผลงานการนำเสนอ
 - 1. โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ เรื่องการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศที่ 2 ได้จัดทำป้ายการนำเสนอของทั้ง 15 โรงเรียน
 - 2. โรงเรียนนวมินทราชินูทิศเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ได้รวบรวมข้อมูลของแต่ละโรงเรียนในการจัดทำเอกสารสอนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์เป็นภาษาอังกฤษ
 - 3. โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว รับผิดชอบการแสดงในพิธีเปิด การแสดงหุ่นยนต์ การเสวนาบนเวทีโดย อ. วชิร พัทธวิชัย

* ก่อนวันที่ 7 ขอให้ทุกโรงเรียนที่ยังไม่มีภาพเคลื่อนไหว หรือข้อมูลของโรงเรียนส่งข้อมูลเพื่อจะ
จัดทำการเสนอผลงานที่ โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว, โรงเรียนนวมินทราชินูทิศเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ,
โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ (ไม่มี)

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การปรับกิจกรรมและรูปแบบการนำเสนอ เพื่อให้เหมาะสมกับขนาดของพื้นที่ที่กำหนด 3*3
เมตร

- ยังไม่ทราบแผนผังการจัดงาน
- การเสวนาบนเวทีจะมีผู้ดำเนินการจาก เขตฯ 7
- ที่พัก
- การออกคำสั่งแต่งตั้งการจัดงาน

รายงานประชุมการเตรียมงานการนำเสนอผลงานโรงเรียนมาตรฐานสากล สพม.6

ครั้งที่ พิเศษ/ 2554

วันพฤหัสบดีที่ 20 ตุลาคม 2554

ณ ห้องประชุม 128 อาคารร่มเกล้า โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว

เริ่มประชุมเวลา	09.00 น.		
ประธานการประชุม	นางวันทนา วงศ์ทอง รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางแก้ว		
ผู้เข้าร่วมการประชุม	จำนวน 22 คน		
ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	โรงเรียน	
1	นางวันทนา วงศ์ทอง	ราชวินิตบางแก้ว	
2	นางรานี เล่าเอี้ยงหวาน	สตรีสมุทรปราการ	
3	นางสาวเย็นตา จิระโสภณรักษ์	สตรีสมุทรปราการ	
4	นางสุภาพร รัตน์น้อย	นวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ	
5	นายณภัทร ศรีละมัย	ศน. สพม.6	
6	นางอัมพร จตุนิรัตติศัย	เบญจมราชรังสฤษฎิ์	
7	นายบรรจบ ฐูปพงษ์	เบญจมราชรังสฤษฎิ์	
8	นางพัชรินทร์ เปรมประเสริฐ	ดัดดรุณี	
9	นางสาวพัชรภรณ์ จุลมณฑล	พนมสารคาม “พนมอดุลวิทยา”	
10	นางจุฑารัตน์ ละอองสุวรรณ	นวมินทราชินูทิศ สอนกุลหลาบวิทยาลัย สป.	
11	นางสาววาสนา โกมลวานิช	นวมินทราชินูทิศ สอนกุลหลาบวิทยาลัย สป.	
12	นางสาวขวัญรัตน์ ปัญญาใส	ราชวินิตบางแก้ว	
13	นายเกียรติศักดิ์ มั่นสิทธิ์	เบญจมราชรังสฤษฎิ์	
14	นางวัชรี พัทธวิชัย	ราชวินิตบางแก้ว	
15	นายจิระพงศ์ ศุภสร	พรานีลวัชระ	
16	นางนงรัตน์ ดาเกษม	อนุบาลวัดพิชัยสงคราม	
17	นายพิเชษฐ์ ปิ่นเกิด	กบินทร์วิทยา	
18	นายปรีชา กิจจาการ	ราชวินิตบางแก้ว	
19	นายนิสิต จรุงภูภาค	ราชวินิตบางแก้ว	
20	นายพรชัย จันท์อำนาจชัย	ราชวินิตบางแก้ว	
21	นายวิชัย ยอดปัญญา	ราชวินิตบางแก้ว	
22	นางศิรินันท์ หมื่นแสน	ราชวินิตบางแก้ว	

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบเรื่องการกำหนดพื้นที่การนำเสนอผลงาน เปลี่ยนเป็นบุรุษ 3*3 เมตร ให้โรงเรียนแต่ละโรงเรียนที่รับผิดชอบการจัดนิทรรศการปรับลดกิจกรรมให้เหมาะสมกับพื้นที่ที่กำหนดให้

1.2 ประกาศการเลื่อนการนำเสนอผลงานโรงเรียนมาตรฐานสากล ไปอย่างไม่มีกำหนด

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่พิเศษ/ 2554 วันพุธที่ 28 กันยายน 2554

ณ โรงเรียนดัดดรุณี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ประธานในที่ประชุมให้โรงเรียนแต่ละโรงเรียนที่รับผิดชอบการนำเสนอผลงานสรุปรายละเอียดและความก้าวหน้าการดำเนินงานโดยเริ่มจาก

3.1.1 โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ เรื่องการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศที่ 2 มีการจัดทำป้ายการแสดงผลงานแต่ยังขาดข้อมูลของบางโรงเรียน และกำหนดส่งภายในวันที่ 7 พ.ย. 54

3.1.2 โรงเรียนนวมินทราชินูทิศเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการนำเสนอผลงานเรื่องการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ขณะนี้ทางโรงเรียนได้เตรียมการรวบรวมข้อมูลแต่บางโรงเรียนยังส่งข้อมูลไม่ครบ

3.1.3 โรงเรียนราชวินิตบางแก้วนำเสนอผลงานเรื่องเครือข่ายร่วมพัฒนา

- อาจารย์นิสิต จรรยาภาคและอาจารย์ปรีชา กิจจาการ ได้มีการเสนอให้มีการใช้จอ LCD แทนป้ายไวน์วีสในการนำเสนอผลงาน

- อ.ชวัลรัตน์ ปัญญาใส นำเสนอการแสดงของนักเรียนในพิธีเปิด

- อ. วชิรี พัทธวิชัย รับผิดชอบเรื่องการเสวนาเครือข่ายร่วมการพัฒนา

- อ.พรชัย จันทรอำนวยชัย ขอข้อมูลภาพเคลื่อนไหวของแต่ละโรงเรียนเพื่อ

จัดทำการนำเสนอผลงานโรงเรียนมาตรฐานสากล ขอให้แต่ละโรงเรียนส่งไฟล์ข้อมูลภาพเคลื่อนไหวที่เป็นไฟล์ Original ภายในวันที่ 7 พ.ย. 2554 ส่งได้ที่โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว

- โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎิ์ จะนำอุปกรณ์เครื่องฉายพร้อมจอไปสมทบ

- โรงเรียนพนมสารคาม “พนมอดุลวิทยา” จัดสถานที่และป้ายหน้าบุช

เครือข่ายร่วมพัฒนา

- ในการเสวนา เวทีใหญ่ จะมีผู้ดำเนินการจากส่วนกลางจัดการให้และในส่วน
ของเวทีย่อย อ.ภาคินัย สุนทรวิภาคจากโรงเรียนสตรีสมุทรปราการ จะเป็นผู้ดำเนินรายการ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอให้ปรับกิจกรรมและรูปแบบการนำเสนอผลงานให้เหมาะสมกับบุช 3*3 เมตร และขอความอนุเคราะห์ให้ ศน.สพม. 6 ศน.สพม.7 ที่เข้าร่วมประชุมประสานในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ที่พักของโรงเรียนจะขอเช่าที่พักเองจะมีเพียงพอบริการหรือไม่
2. การออกคำสั่งคณะกรรมการของ สพม.6
3. แผนผังการจัดงาน

ปิดประชุมเวลา 11.00 น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม
นางศิริพันธ์ หมีนแสน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
นายวิชัย ยอดปัญญา